



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Inspectoratul Școlar al Județului Bacău
Școala Gimnazială "Mihail Sadoveanu" Bacău
Strada Venus nr. 16. Cod 600372
TELEFON / FAX : 0334 / 405225
e- mail : scg_mihails@yahoo.com

Nr. 3162/1.09.2022

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2022-2026

Dezbătut în Consiliul Profesoral 1.09.2022

Aprobat în Consiliul de Administrație 1.09.2022

Echipa de redactare:

Prof. Hahui Mihaela – director

Prof. pt. învă. preșcolar Isop Carmen – director adjunct

Prof. pt. învă. preșcolar Dascălu Mădălina - coordonator de Proiecte și Programe Școlare

Prof. Vrajotis Lora Maria - membru în Consiliul de Administrație

Prof. Ghidu Raluca – responsabil CEAC

Prof. pentru învă. primar- Bujor Nicu- responsabil Comisia învățătorilor

Prof. pt. învățământ preșcolar Merticariu Delia – GPP nr. 29 Bacău

Prof. Lupu Ioan - informatician

CUPRINS

I. DIAGNOZA

1. Contextul legislativ
2. Argument. Justificarea ciclului de viață al proiectului
 - 2.1. Fundamentarea noului PDI pe rezultatele celui anterior
3. Prezentarea unității de învățământ
4. Analiza diagnostică
 - 4.1. Diagnoza mediului intern
 - a) Cultura organizațională
 - b) Informații de tip cantitativ
 - c) Informații de tip calitativ
 - 4.2. Diagnoza mediului extern

II. STRATEGIA

5. Misiunea și viziunea unității școlare
6. Țintele (scopurile) strategice
7. Resursele strategice
 - 7.1. Resurse curriculare
 - 7.2. Resurse umane
 - 7.3. Resurse financiare și baza materială
 - 7.4. Relații sistemice comunitare și internaționale
8. Opțiunile strategice
9. Rezultate așteptate (pe termen scurt, mediu, lung)
10. Programe pentru realizarea misiunii proiectului (detaliere selectivă)

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

11. Planurile operaționale

IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

I. DIAGNOZA

I.1 Contextul legislativ

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput, având la bază:

- ❖ **Legea Educației Naționale Nr.1/2011;**
- ❖ **Legea Nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic;**
- ❖ **Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/2005 aprobată prin Legea nr.81/2006;**
- ❖ **Metodologii, ghiduri apărute de site-ul www.edu.ro;**

I.2 Argument. Justificarea ciclului de viață al proiectului

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „Mihail Sadoveanu” Bacău se circumscrie obiectivelor prioritare stabilite de direcțiile de acțiune ale Inspectoratului Școlar al Județului Bacău, formulate în acord cu proiectele pe termen lung și mediu ale Guvernului și M.E.C., cu principalele documente europene în domeniul educației a căror semnatară este și România.

- ❖ reflectă strategia educațională a organizației pe o perioadă de patru ani școlari, ținând cont de strategia educațională la nivel național și local, dar și de prevederile legale aplicabile;
- ❖ este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care unitatea își desfășoară activitatea, în baza unei analize realiste a mediului extern în care funcționează și a mediului organizațional intern, tehnicile de diagnoză SWOT și PEST(EL) permițând o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității școlii;
- ❖ are în vedere proiectarea, implementarea și evaluarea unor măsuri de îmbunătățire în zonele identificate drept „puncte slabe”, urmărind și înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora; stabilirea țințelor strategice pornind de la identificarea „punctelor tari” interne și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale „Mihail Sadoveanu”, Bacău, este realizat de un colectiv de lucru, având ca punct de plecare proiectul anterior, care a reușit să surprindă foarte bine toată problematica instituției noastre și a atins pe deplin țințele strategice propuse, prin viziunea sa flexibilă, prin originalitatea și eficiența continuă a strategiei sale, adaptându-se permanent la nevoile beneficiarilor.

Am analizat cu atenție evoluția resurselor umane, am efectuat o analiză internă a resurselor existente și ne propunem să menținem standardele de calitate în procesul de educație, care se derulează în instituția noastră.

Pe baza unei analize obiective, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație, cu membrii CEAC și responsabili de catedre și de comisii, am concluzionat faptul că avem în vedere menținerea unui proces instructiv-educativ de calitate, oferind elevilor și cadrelor didactice un climat propice studiului, astfel încât școala să fie vizibilă în comunitate și să răspundă cerințelor unui învățământ modern, competitiv.

Valorificând toate resursele existente, ne propunem să manifestăm o preocupare continuă pentru predarea modernă, flexibilă, să creștem interesul cadrelor didactice pentru organizarea activităților extracurriculare menite să contribuie la îmbunătățirea performanțelor școlare ale elevilor.

Școala este o premisă a incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem deci nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea transeuropeană și cooperarea la toate nivelurile.

Un învățământ cu standarde ridicate de calitate, într-o școală de nivel european, iată dezideratul școlii pe care o reprezentăm!

Orizontul de timp ales este în strânsă concordanță cu țintele strategice stabilite, estimându-se că în cei patru ani țintele strategice pot fi proiectate, implementate, monitorizate, evaluate și revizuite în funcție de rezultatele evaluării.

I. 2.1. Fundamentarea noului PDI pe rezultatele celui anterior

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țintelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice ale Școlii Gimnaziale "Mihail Sadoveanu" Bacău, continuitate susținută atât de rezultatele academice și socio-comportamentale ale elevilor și preșcolărilor, cât și de expectanțele părinților și ale comunității locale.

Analizând țintele strategice ale vechiului PDI (2016-2021) s-au constatat următoarele:

- Ținta 1, *Adaptarea ofertei educaționale prin aplicarea unei educații centrate pe preșcolar/elev, care să trezească interesul pentru studiu și să țină cont de nevoile comunității locale* a fost îndeplinită și se dorește o nouă strategie care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor prin crearea unui climat educațional prietenos care să genereze starea de bine.

- Ținta 2, *Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale pentru promovarea unui învățământ de calitate* a fost îndeplinită prin achiziționarea de calculatoare și alte mijloace de învățământ, reînnoind baza materială a laboratorului de informatică din cadrul școlii, achiziționarea de mijloace de învățământ, îmbunătățind baza materială a școlii, dezvoltarea fondului de carte prin achiziționarea de cărți noi pentru biblioteca școlii în valoare de cca 5000 lei.

- Ținta 3, *Transformarea școlii într-o organizație ce pune bazele educației permanente*, a fost îndeplinită, dar este necesară o nouă strategie pentru corelarea competențelor educaționale cu competențele-cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

- Ținta 4, *Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii printr-un parteneriat educativ eficient*, a fost îndeplinită și se constată necesitatea continuării prin dezvoltarea parteneriatelor strategice implicând, responsabilizând și antrenând factorii din mediul comunitar în procesul educațional.

Pentru noul PDI (2022-2026) mai sunt necesare ținte strategice care să asigure implementarea unor strategii de digitalizare relevante asistate de noile tehnologii pentru a răspunde cerințelor actuale generate și de învățământul online, care să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene. Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse, la resursele strategice de care dispune școala în prezent și pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul este oportun și adecvat situației.

I.3. Prezentarea unității de învățământ

SCURT ISTORIC

Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” Bacău și-a deschis porțile la 15 septembrie 1994, ca răspuns al necesității de suplimentare a locurilor în grădinițele și școlile din Bacău., construcția modernă și impunătoare a acesteia reprezentând un adevărat edificiu arhitectonic.

Coordonate geografice:

Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” Bacău este amplasată pe str.Venus,nr.16 Bacău,în zona semiperiferică nord a municipiului Bacău,județul Bacău.

Grădinița cu Program Prelungit „Crai Nou” este amplasată str. Aprodu Purice, nr. 11 A,în apropierea Școlii Gimnaziale „Mihail Sadoveanu” Bacău.

Grădinița cu Program Prelungit nr.29 este amplasată pe str.Radu Negru nr.3 în zona semicentrală nord a municipiului Bacău.

Printre valorile care stau la baza funcționării Școlii Gimnaziale „Mihail Sadoveanu” se numără profesionalismul, integritatea, cooperarea, respectul, responsabilitatea și autodisciplina, care sunt orientate către obținerea unui sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație și disponibilitate, ca premisă a succesului școlar.

În prezent, **Școala Gimnazială ”Mihail Sadoveanu” Bacău**, școală cu predare în limba română, se prezintă ca o școală acreditată pentru nivelurile educaționale preșcolar, primar și gimnazial, o școală incluzivă în care se asigură o educație pentru toți copiii. Politica managerială, rezultatele educaționale obținute și performanțele profesionale ale corpului profesoral, colaborarea cu alte unități de învățământ, au făcut ca unitatea de învățământ să-și câștige un anumit prestigiu în rândul școlilor din municipiul Bacău și din județ, o imagine comunitară foarte bună.

PREZENTAREA ȘCOLII

- Niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- Programul școlii: 8.00-14.00 - un singur schimb;
- Programul grădiniței: 7.30-17.00 pentru program prelungit
- Limba de predare: română;
- Statutul proprietății școlii: proprietarul unităților este Consiliul Local Bacău.

În anul școlar 2021-2022, Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” funcționează cu un efectiv de 622 elevi și 21 de clase, din care 13 clase primare și 8 clase gimnaziale. La acestea se adaugă 8 grupe de preșcolari din cadrul GPP „Crai Nou” și 9 grupe din cadrul GPP nr. 29, acestea însumând 408 preșcolari.

I.4. Analiza diagnostică

I.4.1. Diagnoza mediului intern

a) Cultura organizațională

Școala are o cultură organizațională orientată spre rezultate, fundamentate pe o politică educațională de calitate. Ea este rezultatul tuturor practicilor interne, a normelor de conduită, relațiilor școlare, valorilor, aspirațiilor și motivațiilor membrilor unității. Aceasta urmărește în mod constant o serie de direcții strategice: extinderea gradului de participare a angajaților în procesul de luare a deciziilor, activarea spiritului de echipă, recunoașterea contribuției individuale la efortul colectiv și consolidarea respectului reciproc. De foarte mult timp, activitatea școlară include două principii: respectul pentru valori și orientarea spre rezultate. Școala noastră dă valoare

talentului personal și locului specific în care ne desfășurăm activitatea. Creștem și ne păstrăm performanți prin intermediul valorilor. Ceea ce ne-a adus pe noi atât de departe este pasiunea pentru anumite modele de comportament și standarde pe care le respectăm. Este vorba de o cultură a încrederii, a puterii de inovare, dorința de competență, de respectare a cuvântului dat și de deschidere spre modernitate. Pe fiecare dintre noi, toate acestea ne fac să creștem și să mergem mai departe, împreună. Ne respectăm cuvântul dat. Ceea ce ne caracterizează este credibilitatea în fața elevilor, a părinților, a colegilor noștri și a celorlalți parteneri sociali. Ne asumăm deciziile luate și promovăm dialogul cu ceilalți. Prin acțiune competentă și etică ne păstrăm respectul câștigat în comunitatea locală.

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, toleranță, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare, respect reciproc.

Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, activitatea cadrelor didactice, desfășurând o activitate de consiliere și monitorizare echilibrată ținând cont de personalitatea cadrelor didactice și opiniile, propunerile acestora. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

În ceea ce privește cultura organizațională a elevilor/preșcolariilor, aceștia sunt învățați și îndrumați să respecte reguli de comportare civilizată, de comunicare, de respect reciproc, să manifeste grijă și protecție față de colegi. Elevii școlii poartă uniformă, care îi fidelizează și îi personalizează, evidențiind apartenența la o școală care promovează egalitatea de șanse, eliminând discriminarea.

Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație au comunicat permanent și eficient, găsind norme maleabile, flexibile, care să poată fi asimilate și acceptate de toți membrii organizației. Numărul mare de membri din organizația noastră aduce cu sine personalități multiple, seturi de valori diverse, care au găsit un numitor comun și au înțeles că doar prin unitate și înțelegere putem atinge obiectivele propuse. Organizația noastră se distinge de celelalte din comunitate prin; calitatea corpului profesoral, a elevilor, a părinților, valoarea și imaginea școlii de care suntem mândri.

Iată câteva elemente vizibile ale culturii noastre organizaționale:

- Uniforma specifică este un element de individualitate
- Pagină web (<http://scoalamihailsadoveanu.ro>).
- Festivitățile de deschidere și încheiere a anului școlar permit colaborarea cu reprezentanți din alte instituții ale comunității și motivează interesul elevilor pentru propria performanță, prin acordarea de premii și mențiuni.

- Festivitatea de absolvirea a claselor a VIII-a
- Angajații sunt informați la timp cu privire la toate acțiunile care urmează a fi desfășurate
- Transparență în procedura de evaluare
- Strânsă colaborare între învățători/diriginți și părinți, pentru buna cunoaștere și înțelegere a particularităților elevilor.

În concluzie, școala trebuie să promoveze alternativele și pluralismul, multiculturalitatea, diversitatea, puterea de adaptare și creativitatea, parteneriatul și evoluția în comun.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, putem afirma că este un climat stimulat, deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de implicare, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și sprijin reciproc, comunicarea fiind funcțională, atât pe verticală, cât și pe orizontală.

b) Informații de tip cantitativ

Informații privind anul școlar 2021-2022

În anul școlar 2021-2022, Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” a funcționat cu un efectiv de 622 elevi și 21 de clase, din care 13 clase primare și 8 clase gimnaziale. La acestea se adaugă și 8 grupe de preșcolari din cadrul GPP „Crai Nou” și 9 grupe din cadrul GPP nr. 29, acestea însumând 408 preșcolari.

<i>Nivelul de învățământ</i>	<i>Total număr de clase</i>	<i>Total număr de elevi</i>	<i>Anul de studiu</i>	<i>Număr de clase</i>	<i>Număr de elevi</i>
Învățământ preșcolar	GPP „Crai Nou”	204	Grupă mică	3	70
			Grupă mijlocie	2	52
			Grupă mare	3	82
	GPP nr. 29	204	Grupă mică	3	64
			Grupă mijlocie	2	49
			Grupă mare	4	94
Învățământ	13	365	Clasa pregătitoare	4	103

primar			Clasa I	2	64
			Clasa a II-a	2	65
			Clasa a III-a	3	77
			Clasa a IV-a	2	56
Învățământ gimnazial	8	257	Clasa a V-a	2	67
			Clasa a VI-a	2	68
			Clasa a VII-a	2	65
			Clasa a VIII-a	2	57

Personalul Școlii Gimnaziale „Mihail Sadoveanu” în anul școlar 2021-2022:

<i>Cadre didactice</i>	<i>Total</i>	<i>Preșcolar</i>	<i>Primar</i>	<i>Gimnazial</i>
Titulari	64	32	12	19
Suplitori calificați	9	2	1	6

Distribuția pe grade didactice:

<i>Total</i>	<i>Gradul I</i>	<i>Gradul II</i>	<i>Definitivat</i>	<i>Debutant</i>
73	33	20	11	9

Personal didactic auxiliar:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Funcția</i>	<i>Posturi</i>	<i>Posturi ocupate cu personal</i>	
			<i>Calificat</i>	<i>Necalificat</i>
1.	Administrator financiar	2	x	-
2.	Secretar	1,5	x	-
3.	Administrator de patrimoniu	2	x	-
4.	Bibliotecar	0,5	x	-
5.	Informatician	1	x	-

Personal nedidactic:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Funcția</i>	<i>Posturi</i>	<i>Posturi ocupate cu personal</i>	
			<i>Calificat</i>	<i>Necalificat</i>
1.	Muncitor	2/1/1	x	-
2.	Îngrijitor	4/13/13	x	-
3.	Asistent medical	1/1/1	x	-

Baza materială a școlii:**Date referitoare la clădire**

	Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu”
Anul construcției	1994
Reabilitare (înlocuit acoperiș)	2013
Reabilitat sala de sport	2017
Statutul proprietății clădirii	Proprietate a Consiliului Local Bacău
	G.P.P. „Crai Nou”
Anul construcției	2002
Reabilitare (înlocuit uși, instalație sanitară, instalație electrică, calorifere)	-
Statutul proprietății clădirii	Proprietate a Consiliului Local Bacău
	G.P.P. nr.29
Anul construcției	1976
Reabilitare (înlocuit uși, instalație sanitară, instalație electrică, calorifere)	-
Statutul proprietății clădirii	Proprietate a Consiliului Local Bacău

Starea clădirilor : Bună.**Dotare cu principalele utilități**

Unitate inv.	Curent electric	Surse apa	WC	Încalzire
Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu”	E-ON SA	RAGC	În incinta școlii	Centrală proprie/gaz
GPP Crai Nou	E-ON SA	RAGC	În incinta școlii	Centrală proprie/gaz

GPP 29	E-ON SA	RAGC	În incinta școlii	Rețea termoficare
--------	---------	------	-------------------	-------------------

Organizarea spațiului școlar

Spații școlare	Nr. entități	Suprafață	Aprecierea stării
Școala Gimnazială "Mihail Sadoveanu"	1 Corp	4436 m²	
Săli clasă	21	944 m ²	Foarte bună
Laboratoare	1	96 m ²	Foarte bună
Biblioteca	1	130 m ²	Foarte bună
Cancelarie	1	37 m ²	Foarte bună
Grupuri sanitare	5	150 m ²	Foarte bună
Cabinet director	1	17 m ²	Foarte bună
Secretariat	1	45,08 m ²	Foarte bună
Incintă „Lapte și corn”	1	6,17 m ²	Foarte bună
Holuri	3	250 m ²	Foarte bună
Sală de sport	1	696 m ²	Foarte bună
GPP „Crai Nou”	1 Corpuri	820m²	
Săli clasă	8	641 m ²	Foarte bună
Sală de mese	1	154 m ²	Foarte bună
Bucătărie	1	95 m ²	Foarte bună
Biblioteca	1	28,27 m ²	Foarte bună
Cancelarie	1	28 m ²	Foarte bună
Grupuri sanitare	3	34,06 m ²	Foarte bună
Cabinet director	1	13,63 m ²	Foarte bună
Cabinet consilier școlar	1	11 m ²	Foarte bună
Holuri	3	227,65 m ²	Foarte bună
Izolator	1	6 m ²	Foarte bună
Magazie alimente	1	44 m ²	Foarte bună
Beci	1	40 m ²	Foarte bună

Loc joacă preșcolari	1	70 m ²	Foarte bună
GPP nr.29	1	1065m²	
Săli clasă	9	883 m ²	Foarte bună
Sală de mese	2	160,04 m ²	Foarte bună
Bucătărie	1	70 m ²	Foarte bună
Cancelarie	1	18 m ²	Foarte bună
Grupuri sanitare	3	14,05 m ²	Foarte bună
Cabinet director	1	20 m ²	Foarte bună
Cabinet consilier școlar	1	98 m ²	Foarte bună
Holuri	6	280 m ²	Foarte bună
Izolator	1	6 m ²	Foarte bună
Magazie alimente	1	16 m ²	Foarte bună
Beci	1	40 m ²	Foarte bună
Birou contabil	1	20 m ²	Foarte bună
Birou administrator	1	20 m ²	Foarte bună

Utilizare spațiilor:

Indicatori de utilizare	A	B	A/B
Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ	Nr clase elevi	Nr spații funcționale	Nr clase/sală
	38	38	1/sala
Nr de schimburi în care funcționează școala	1 schimb/zi		
Gradul de ocupare a suprafeței educaționale	Suprafața educațională	Nr total elevi și preșcolari	m ² /elev
	6321 m ²	871	7,26

Dotarea cu principalele echipamente de comunicare și IT

Telefon	Fax	Calculatoare		Copiator	TV	Radio Casetofon CD Player
		Total	Conectate la Internet			
3	3	37	27	5	3	2

Informații privind anii școlari 2018-2021

Populația școlară în ultimii trei ani pe nivele de învățământ (înscriși la începutul anului școlar):

Anul școlar	Număr total de elevi	Număr de elevi / forme de învățământ		
		Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial
2018-2019	936	227	224	158
2019-2020	957	429	238	154
2020-2021	959	426	252	175

Anul școlar	Număr total de clase	Număr de clase / forme de învățământ		
		Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial
2018-2019	36	17	11	8
2019-2020	36	17	11	8
2020-2021	36	17	11	8

Situația la învățătură în ultimii trei ani (la sfârșitul anului școlar):

Anul școlar	Învățământ primar				Învățământ gimnazial			
	Total	Promovați	Repetenți	Abandon	Total	Promovați	Repetenți	Abandon
2018-2019	224	224	-	-	158	156	2	-
2019-2020	238	238	-	-	154	154	-	-
2020-2021	252	247	5	-	175	174	1	-

Promovabilitatea:

Anul școlar	Învățământ primar			Învățământ gimnazial		
	Total	Promovați	Promovab[%]	Total	Promovați	Promovab[%]
2018-2019	224	224	100%	158	156	98,7%
2019-2020	238	238	100%	154	154	100%
2020-2021	252	247	98%	175	174	99,43%

c) Informații de tip calitativ

A N U L Ș C O L A R 2 0 1 8 - 2 0 1 9			
a.Promovabilitate	Nr elevi promovați la sfârșitul anului școlar	Nr total de elevi	
	380	382	99,47%
b.Repetenție	Nr elevi declarați repetenți la sfârșitul anului	Nr total de elevi	
	2	382	0,52%
c.Abandon școlar	Nr elevi care au părăsit educația	Nr total de elevi	
	-	-	0%
d.Participare la olimpiade și concursuri școlare	Număr de premii la diferite faze	Nr total de elevi	
	22	382	5,75%
A N U L Ș C O L A R 2 0 1 9 - 2 0 2 0			
a.Promovabilitate	Nr elevi promovați la sfârșitul anului școlar	Nr total de elevi	
	392	392	100%
b.Repetenție	Nr elevi declarați repetenți la sfârșitul anului	Nr total de elevi	
	-	-	0%
c.Abandon școlar	Nr elevi care au părăsit educația	Nr total de elevi	
			%
d.Participare la olimpiade și concursuri școlare	Număr de premii la diferite faze	Nr total de elevi	
	27	392	6,9%
A N U L Ș C O L A R 2 0 2 0 - 2 0 2 1			
a.Promovabilitate	Nr elevi promovați la sfârșitul anului școlar	Nr total de elevi	
	421	427	98,59%

b.Repetenție.	Nr elevi declarați repetenți la sfârșitul anului	Nr total de elevi	
	6	427	1,41%
c.Abandon școlar	Nr elevi care au părăsit educația	Nr total de elevi	
	-	-	%
d.Participare la olimpiade și concursuri școlare	Număr de premii la diferite faze	Nr total de elevi	
	32	427	7,49%

Resursa umană:

Repartizarea personalului didactic

Personal didactic				
An școlar	Calificat		Necalificat	In curs de calificare
	Titular	Suplinitor		
2018-2019	39	1	-	-
2019-2020	56	6	-	-
2020-2021	54	8	-	-

Indicatori de calitate ai resursei umane (an școlar 2020-2021)

Indicatorul	A	B	A X 100/B
a. Pondere personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. cadre didactice cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. total de cadre didactice	
	51	62	82,26%
b.Pondere personal cu gradul I	Nr. cadre didactice cu gradul I		
	31	62	50%
c.Pondere personal cu gradul II	Nr. cadre didactice cu gradul II		
	11	62	17,74%
d. Competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel)	Nr. total cadre didactice	
	62	62	100%

h. Ponderea cadrelor didactice cu gradație de merit	Nr. cadre didactice cu gradație de merit	Nr.total cadre didactice	
	6	62	9,70%
i. Ponderea cadrelor didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare	Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare	Nr.total cadre didactice	
	62	62	100%

I.4.2. Diagnoza mediului extern

Atitudinea familiilor elevilor/preșcolariilor față de școală este pozitivă. S-a realizat un parteneriat familie-școală, favorabil unei pregătiri de calitate, acesta fiind suportul rezultatelor deosebite înregistrate de elevii înscriși la Școala Gimnazială "Mihail Sadoveanu" Bacău. Solicitățile părinților au fost axate pe creșterea calității condițiilor de lucru ale copiilor, calitatea activităților școlare și extrașcolare și condițiile de securitate pe care le oferă școala.

Școala Gimnazială "Mihail Sadoveanu" Bacău acoperă nevoi importante ale comunității prin:

- pregătirea copiilor pentru competiții;
- formarea caracterului și a motivației pentru învățare;
- educarea și formarea copiilor în spirit civic, pentru cetățenie democratică, pentru valori și integrare europeană.

Există o bună colaborare între școală și reprezentanții ISJ Bacău, între școală și biserică, între școală și ONG-uri sau alte instituții de învățământ din municipiul Bacău.

Analiza PESTEL

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	OPORTUNITĂȚI
	<ul style="list-style-type: none"> - Obiectivele propuse de școală se încadrează în sistemul de politici educaționale la nivel național și local, care au principalul scop de a forma elevi în spiritul valorilor europene: adevăr, dreptate, libertate, cooperare comunitate-școală, toleranță indiferent de etnie, religie și stare socială. - Oferta politică în domeniul educației vizează următoarele obiective: <ul style="list-style-type: none"> • îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație; • facilitarea accesului tuturor elevilor la educație, chiar și în perioada pandemică pe care o traversăm; • conceperea unui curriculum centrat pe competențe; • reforma sistemului de evaluare.

	<ul style="list-style-type: none"> - Receptivitatea Consiliului Local și a Primăriei orașului la rezolvarea unor probleme de care depinde buna funcționare a școlii. <p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lipsa unei strategii pe termen lung în domeniul educației, care să ducă la păstrarea legislației educației pe o perioadă lungă și la o predictibilitate a evoluției sistemului.
ECONOMIC	<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - În domeniul educației, Comisia Europeană recomandă amplificarea eforturilor menite să conducă la reducerea abandonului școlar și creșterea numărului absolvenților cu studii superioare; - Dezvoltarea economică a zonei; - Colaborarea cu agenți economici receptivi pentru acordarea de sprijin material și financiar, prin sponsorizări. <p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Criza economică; - Numărul crescut de părinți care migrează în străinătate, pentru a avea un loc de muncă, în scopul acoperirii nevoilor financiare.
SOCIAL	<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Majoritatea elevilor provine din familii organizate, cu venituri peste medie. - Predomină tendința familiilor de a asigura copiilor cultura generală. - Potențialul intelectual și cognitiv al celor mai mulți elevi este bun, motivația învățării fiind ridicată. - Populația școlară provine dintr-un mediu social care apreciază educația de tip tradițional, fapt care facilitează comunicarea școală-familie. - Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri, alcool și-au dovedit eficiența. - Analiza demografică evidențiază o sensibilă creșterea populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învățământ. <p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un număr din ce în ce mai crescut de părinți migrează în străinătate, lasând copiii în grija unui singur părinte, a bunicilor, a rudelor.
TEHNOLOGIC	<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. - Toate cadrele didactice urmează cursuri de perfecționare și de operare PC. - Școala dispune de un laborator cu calculatoare și conexiune la internet, în cancelarie

	<p>există calculator, imprimantă și un copiator pentru necesitățile cadrelor didactice care asigură materialul suplimentar activităților didactice și extrașcolare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toate clasele au în dotare un calculator, imprimantă, internet și videoproiector. - Posibilitatea de susținere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate și de dotare a spațiilor cu aparatură și tehnologie modernă este o realitate a școlii <p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Influența negativă a folosirii în exces de către copii a televizorului, telefonului, calculatorului. - Accesarea de către copii (uneori nesupravegheată) a internetului.
<p>ECOLOGIC</p>	<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implicarea școlii în derularea unor activități în concordanță cu programul național de protecție a mediului, ce devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare; - Preocuparea pentru educarea comportamentelor ecologice și a unei atitudini responsabile în raport cu mediul natural, prin organizarea unor activități de igienizare a zonelor de agrement din apropiere și a curții școlii, plantarea pomilor. <p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Creșterea poluării; - Utilizarea în exces a unor resurse naturale.
<p>LEGISLATIV</p>	<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Strategiile, documentele de politici educaționale și normele juridice care reglementează învățământul preuniversitar sunt următoarele: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Legea Educației Naționale Nr.1/2011; ❖ Legea Nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic; ❖ Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/2005 aprobată prin Legea nr.81/2006; ❖ Metodologii, ghiduri apărute de site-ul www.edu.ro. <p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lipsa unor strategii, acte normative la nivel național, cu privire la derularea activităților educative în mediul online, pentru perioada suspendării cursurilor, din cauza pandemiei Covid19.

Analiza SWOT

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE

<ul style="list-style-type: none"> - Ofertă educațională variată; - Existența documentelor proiective corect elaborate; - Existența unui număr suficient de programe educaționale; - Respectarea și asigurarea curriculumului conform documentelor curriculare în vigoare, corespunzător nivelului de vârstă; - Utilizarea materialelor auxiliare în scopul învățării de către majoritatea cadrelor didactice. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lipsa continuității în derularea ofertei CDȘ; - Programe școlare supraîncărcate.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Legislația în vigoare; - Particularizarea curriculumului la specificul școlii; - Disponibilitatea copiilor pentru diferite activități extracurriculare. 	<ul style="list-style-type: none"> - Schimbarea rapidă a unor acte normative; -Oferta educațională variată/attractivă a celorlalte școli din oraș.
RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Personal didactic calificat/titular/implicat cu grade didactice/cursuri/ studii de specialitate; - Implicarea cadrelor didactice/a beneficiarilor direcți și indirecti în promovarea imaginii școlii; - Solicitățile de înscriere în școală. 	<ul style="list-style-type: none"> - Insuficiența personalului nedidactic și auxiliar.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Cursuri de formare profesională oferite de un număr mare de centre autorizate / acreditate; - Oferte de formare generoase. 	<ul style="list-style-type: none"> - Blocarea posturilor; -Practica insuficientă și cu un nivel scăzut de calitate cu care debutează un absolvent din învățământ.
RESURSE MATERIALE/FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE

<ul style="list-style-type: none"> - Spațiul educațional dotat modern, atractiv; - Conectarea la internet a spațiilor administrative; - Asigurarea securității unității prin sistem de alarmă monitorizat prin camere video; - Posibilități financiare de stimulare, motivare, a cadrelor didactice (gradații de merit); - Buget alocat dotării cu mijloace de învățământ; - Management financiar – contabil de calitate. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lipsa internetului în sălile de clasă; - Spații insuficiente raportat la numărul de formațiuni de studiu; - Lipsa spațiilor proprii pentru cabinete/laboratoare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Buget aprobat/ alocat pentru toate categoriile de cheltuieli; - Fonduri extrabugetare, obținute prin sponsorizări, donații, prin proiecte derulate în parteneriat cu diferite organizații. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lipsa autonomiei/descentralizării care duce la imposibilitatea utilizării bugetului aprobat/ existent; - Dificultăți în atragerea surselor extrabugetare (din partea agenților economici) din cauza unei legislații nestimulative (numeroase taxe și impozite); - Insuficiența fondurilor alocate perfecționării / recompensării/transportului.
RELAȚIILE CU COMUNITATEA	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Proiecte de parteneriat cu ONG -uri, instituții ale comunității locale; - Implicarea autorității locale în derularea activităților educative; - Existența unor relații parteneriale bazate pe onestitate, respect, profesionalism; - Implicarea părinților în promovarea valorilor școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> - Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în derularea proiectelor; - Rezistența la nou.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Varietatea de proiecte și programe existente; - Disponibilitatea factorilor externi pentru parteneriate; - Ordine/ metodologii care facilitează buna relaționare între parteneri. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lipsa informației corecte în rândul părinților/ partenerilor cu privire la cadrul legal de derulare a proiectelor; - Timp limitat de implicare a părinților; - Nealocarea în bugetul școlii a sumelor necesare

	finanțării proiectelor.
MANAGEMENTUL UNITĂȚII	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> -Competențele manageriale ale directorilor dobândite prin cursuri de formare pe domenii specifice muncii lor; - Echipa managerială interesată, implicată; - Documente manageriale riguros întocmite, în concordanță cu țintele strategice generale; - Interesul manifestat de echipa managerială în implicarea/ antrenarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinților, în proiecte, parteneriate, cursuri. 	<ul style="list-style-type: none"> - Neînțelegerea de către unele cadre didactice a viziunii și misiunii unității școlare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Existența cursurilor de perfecționare în management educațional; - Posibilitatea unor schimburi de experiență cu unități școlare vecine, cu rezultate deosebite; - Legislația adecvată privind sprijinirea actului decizional. 	<ul style="list-style-type: none"> - Schimbarea frecventă a legislației școlare; - Număr mare de situații cu termen imediat de elaborare în detrimentul unui management eficient al timpului.

II. STRATEGIA

5. Viziunea și misiunea

5.1 Viziunea

Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” Bacău își propune să formeze tineri educați și instruiți, cu abilități de viață menite să-i ajute să ia decizii pentru viitorul lor și al comunității.

5.2 Misiunea

Școala Gimnazială „Mihail Sadoveanu” promovează o educație de calitate bazată pe principiile și valorile democrației, a educației incluzive, în vederea dezvoltării fiecărui elev la potențialul său maxim și a formării de competențe care să permită elevilor integrarea socială, învățarea pe tot parcursul vieții și inserția pe piața muncii. Școala încurajează participarea activă, într-un mediu curat și sigur a elevilor, părinților și comunității la selecția, planificarea, organizarea și derularea activităților din școală.

6. Ținte strategice

1. Crearea unui climat educațional prietenos care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor, generând starea de bine;
2. Asigurarea și implementarea unor strategii de digitalizare relevante care să creeze situații de învățare eficientă, asistate de noile tehnologii;
3. Promovarea dimensiunii europene a educației și a egalității de șanse în cadrul procesului instructiv-educativ;
4. Dezvoltarea parteneriatelor strategice prin implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediu comunitar în procesul educațional;
5. Corelarea competențelor educaționale cu competențele-cheie prin transferul experiențelor din proiectele europene și internaționale, din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

7. Resurse strategice

Nr. crt.	Ținte strategice	Opțiuni strategice	Obiective
1.	<p>1. Crearea unui climat educațional prietenos care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor, generând starea de bine;</p> <p>2. Asigurarea și implementarea unor strategii de digitalizare relevante care să creeze situații de învățare eficientă, asistate de noile tehnologii;</p>	<p>Armonizarea intereselor echipei manageriale cu cele ale elevilor, părinților și cadrelor didactice</p> <p>Dobândirea abilităților de utilizare eficientă și coerentă a tehnicii informatice de către cadre didactice și elevi</p>	<p>O1: Diversificarea ofertei educaționale prin includerea de noi opțiuni, în urma consultării copiilor și părinților.</p> <p>O2: Dezvoltarea a cel puțin 3 programe educaționale de consiliere în colaborare cu UNICEF/CJRAE.</p> <p>O3: Stimularea interesului elevilor pentru studiu prin oferirea unui mediu de lucru “estetic și funcțional”</p> <p>O1: Formarea cadrelor didactice în vederea accesării platformelor educaționale și a utilizării acestora în procesul instructiv-educativ;</p> <p>O.2: Dezvoltarea utilizării</p>

<p>3.Promovarea dimensiunii europene a educației și a egalității de șanse în cadrul procesului instructiv-educativ;</p>	<p>Implicarea elevilor în programe de învățare personalizate</p>	<p>sistemului informațional în activitatea instructiv-educativă.</p> <p>O1 : Formarea adecvată a cadrelor didactice în domeniul metodelor activparticipative, centrate pe elev;</p> <p>O2 : Implicarea elevilor în programe de învățare remedială/ obținere a performanței/ participare la un centru de excelență particularitățile lor de vârstă și individuale., în funcție de</p>
<p>4.Dezvoltarea parteneriatelor strategice prin implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediu comunitar în procesul educațional;</p>	<p>Sensibilizarea potențialilor parteneri și furnizori de fonduri extrabugetare în proiecte și programe educaționale</p>	<p>O1Realizarea de parteneriate interinstituționale</p> <p>O2. Multiplicarea proiectelor și programelor educaționale de cooperare internațională</p>
<p>5.Corelarea competențelor educaționale cu competențele-cheie prin transferul experiențelor din proiectele europene și internaționale, din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.</p>	<p>Eficientizarea procesului de învățământ prin diversificarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare, în concordanță cu viziunea europeană.</p>	<p>O1. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului tuturor elevilor</p> <p>O2.Creșterea calității</p>

			<p>procesului instructiv-educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe formele de organizare grup-echipă</p>
--	--	--	--

Obiective generale

CURRICULUM	<ul style="list-style-type: none"> -aplicarea corectă și creativă a curriculumului național și asigurarea prin curriculumul la decizia școlii a unei rute educaționale coerente, formative și flexibile; -compatibilitate între demersurile proiective , acționale și evaluative; -inițierea unor programe educative școlare și extrașcolare proprii; -organizarea și monitorizarea desfășurării examenelor de evaluare națională, a admiterii în clasa a IXa, a concursurilor și olimpiadelor școlare.
RESURSE UMANE	<ul style="list-style-type: none"> -creșterea continuă a prestației didactice; -dezvoltarea sistemului de formare continuă, iar cu precădere, în această perioadă, formarea cadrelor didactice ce activează pentru clasele pregătitoare; -crearea unui climat stimulativ și de coeziune a colectivului școlii;
RESURSE ȘI MATERIALE FINANCIARE	<ul style="list-style-type: none"> -sporirea resurselor financiare proprii (extrabugetare); -crearea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului educațional; -modernizarea bazei materiale în concordanță cu cerințele curriculare.
PARTENERIATE ȘI RELAȚII COMUNITARE	<ul style="list-style-type: none"> -asigurarea unui climat de colaborare și armonizare a intereselor între elevi, părinți și cadre didactice; -dezvoltarea relațiilor cu comunitatea în vederea cunoașterii nevoilor comunității, consilierii elevilor, obținerii sprijinului din partea comunității, asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și personalul unității, popularizarea școlii pe platformele online și în presa locală.

Ținta:1. Crearea unui climat educațional prietenos care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor, generând starea de bine;

O1.Diversificarea ofertei educaționale prin includerea de noi opționale, în urma consultării copiilor și părinților.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1	a).Consultarea partenerilor educaționali, părinți și elevi, în vederea constituirii ofertei CDS	Cadre didactice, elevi, părinți	Chestionare, Materiale suport, programe CDS	Resurse bugetare	Anual	Directori, cadre didactice	Participarea a cel puțin 80% dintre părinți și elevi în consultarea ofertei CDS; Creșterea cu cel puțin 25% a numărului de oferte CDS pe nivel de studiu;
	b).Implementarea noilor CDS-uri care vizează valorizarea potențialului creativ al elevilor	Cadre didactice, Elevi, Specialiști în domeniu	Programe CDS, Suport de curs, Materiale suport	Resurse bugetare	Săptămânal	Directori, cadre didactice	Creșterea nivelului de satisfacție a elevilor și a părinților, raportat la modul de desfășurare a activităților; Realizarea de produse concrete ca rezultat al activităților derulate în cadrul orelor de CDS: expoziții, dezbateri, scenete, colocvii;

O2: Dezvoltarea a cel puțin 3 programe educaționale de consiliere în colaborare cu UNICEF/CJRAE.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a).Implementarea și desfășurarea unui program de consiliere și orientare pentru viitorii absolvenți de clasa a VIII-a, în parteneriat cu CJRAE	Cadre didactice, elevi, psihopedagogi, consilieri școlari, reprezentanți CJRAE	Ghiduri de orientare școlară, pliante oferte educaționale, Materiale suport	Resurse bugetare și extrabugetare	Semestrial	Directori, prof. Diriginți, consilier școlar, psihopedagog(reprezentant CJRAE)	Creșterea cu 25% a mediilor de admitere în învățământul liceal. Creșterea cu 25% a numărului de elevi înscriși la liceele de elită din județ.
	b).Realizarea unui program de educație parentală în parteneriat cu UNICEF	Cadre didactice, elevi, reprezentanți UNICEF	Materiale suport	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, reprezentant UNICEF	Optimizarea relației școală – familie; Creșterea gradului de implicare a familiei în viața școlii
	c). Derularea unui program de dezvoltare emoțională în parteneriat cu Școala de Valori	Cadre didactice, Elevi, specialiști în domeniu, reprezentanți ai Școlii de Valori	Chestionare, Jocuri emoționale, ghiduri,	Resurse extrabugetare	Lunar	Directori, Diriginți, Reprezentanți ai Școlii de Valori	Implicarea unui număr mare de elevi în activitățile programului; Stare de bine devine o dominantă a contextului educațional.

O3: Stimularea interesului elevilor pentru studiu prin oferirea unui mediu de lucru “estetic și funcțional”

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a).Dotarea sălilor de clasă cu mobilier ergonomic și amenajarea estetică a spațiilor	Administrator, contabil, specialiști în domeniu	Mobilier și obiecte de uz școlar	Resurse extrabugetar	Anual	Director, Asociația părinților	Creșterea cu 25% pe an a numărului de săli amenajate estetic și funcțional; Îmbunătățirea bazei materiale
	b).Amenajarea unui spațiu destinat relaxării elevilor și cadrelor didactice	Administrator, contabil, specialiști în domeniu	Mobilier și obiecte de uz școlar	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Asociația părinților	Realizarea unui spațiu destinat relaxării la fiecare nivel/etaj Optimizarea relațiilor interpersonale dintre elevi și cadre didactice

Ținta:2. Asigurarea și implementarea unor strategii de digitalizare relevante care să creeze situații de învățare eficientă, asistate de noile tehnologii;

O1: Formarea cadrelor didactice în vederea accesării platformelor educaționale și a utilizării acestora în procesul instructiv-educativ;

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1	a).Participarea la cursuri de formare (la nivelul școlii/ CCD/ SIVECO etc.)	Cadrele didactice din școală, formatori	Rețeaua de calculatoare conectată la Internet, suporturi de curs, softuri educaționale	Resurse extrabugetare Programe cofinanțate	Anual Lunar	Responsabil dezvoltare profesională Analistulprogramator al școlii, formatori	Cel puțin 50% din personalul didactic participă, în anul școlar curent, la programe de formare în domeniul TIC Fiecare cadru didactic participant a obținut certificat de absolvire cu cel puțin 7 credite/ 10 ore formare
	b).Aplicarea de programe specifice în care să se realizeze activități didactice bazate pe accesarea platformelor educaționale	Cadrele didactice din școală, elevi	Materiale didactice, aparatură audio-video/ instrumente TIC, fișe de evaluare	Resurse extrabugetare	Semestrial	Cadre didactice și Analistulprogramator al școlii	Cel puțin 50% din personalul didactic vor utiliza platforma AEL în procesul instructiv-educativ până la sfârșitul anului școlar Realizarea a cel puțin 10 activități didactice / lună, cu utilizarea TIC, de către fiecare cadru didactic participant la programele de formare

O2 Dezvoltarea utilizării sistemului informațional în activitatea instructiv-educativă.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a). Achiziționarea de soft-uri cu programe necesare predării diferitelor discipline	Cadre didactice, informatician	CD-uri, dischete, Laboratorul TIC, laboratoare informatică, Internet	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Informatician, Cadre didactice, Administrator	Achiziționarea unui număr de cel puțin 5 softuri educaționale pe disciplină de studiu.
	b). Utilizarea calculatorului în actul didactic	Cadre didactice, Informaticianul școlii, elevi	Calculator, Internet	Resurse bugetare	Săptămânal	Directori, Cadre didactice	Minim o oră de TIC/elev/săptămână, pentru activitatea independentă. Minim 2 ore/săptămână/ elev de utilizare TIC la alte discipline decât TIC sau informatică.
	c). Utilizarea internetului în completarea informațiilor și elaborarea materialelor de lucru, atât de către profesori, cât și de către elev	Cadre didactice, Informaticianul școlii, programator	Calculator, Internet, Platformă	Resurse extrabugetare	Semestrial	Directori, Cadre didactice, Administrator platformă	Cel puțin 6 materiale (de tipul RED) pentru fiecare cadru didactic, în fiecare semestru. Numărul elevilor cu grad ridicat de satisfacție față de activitățile de învățare a crescut cu 25%

Ținta: 3. Promovarea dimensiunii europene a educației și a egalității de șanse în cadrul procesului instructiv-educativ.

O1 Formarea adecvată a cadrelor didactice în domeniul metodelor activparticipative, centrate pe elev.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a) Participarea la activități organizate la nivelul școlii (activități metodice, ședințe CP), regional (cercuri pedagogice, sesiuni de comunicări)	Cadrele didactice din școală, profesori metodiști, formatori	Suporturi de curs, ghiduri metodice, chestionare, fișe aparatură audiovideo	Resurse bugetare/ extrabugetare	Anual	Director, director adjunct, formatori, cadre didactice din școală	Cel puțin 75% din personalul didactic invitat participă la fiecare activitate metodică Obținerea a cel puțin 20 de credite/ 100 de ore formare pentru fiecare cadru didactic, până la sfârșitul anului școlar.
	b) Aplicarea competențelor dobândite în lecții demonstrative	Cadrele didactice din școală, elevi	Materiale didactice, aparatură audio-video/ instrumente TIC, fișe de evaluare	Resurse extrabugetare	Semestrial	Director adjunct, cadre didactice	Cel puțin 25 de elevi participanți/ activitate Cel puțin 3 activități/ arie curriculară, realizate până la data de...

O2 : Implicarea elevilor în programe de învățare remedială/ obținere a performanței/ participare la un centru de excelență particularitățile lor de vârstă și individuale., în funcție de

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
	a) Înființarea și funcționarea unui centru de excelență în școală pentru desfășurarea activităților de pregătire a elevilor performanți la nivelul județului	Profesori de specialitate din școală/ județ Directori Inspectori	Chestionare, regulamente suport de curs programe școlare specifice	Resurse bugetare/ extrabugetare	octombrie (înființare) Activități bilunare	Directori, Metodisti, Inspectori, Responsabili Centru de excelență	<p>Participarea a cel puțin 20% dintre elevii școlii la cel puțin o activitate a centrului de excelență, în fiecare lună.</p> <p>Cel puțin 25% dintre profesorii școlii participă, în echipa de formatori la cel puțin o activitate a centrului de excelență, în fiecare lună.</p> <p>Creșterea cu 25% a numărului de premii obținute de elevi la concursuri (faza națională) până la sfârșitul anului școlar.</p>
	b) Identificarea și crearea de grupe de învățare remedială pentru elevii cu nevoi speciale și/sau din medii defavorizate	Profesori de specialitate din școală Directori	Rapoarte situații școlare Regulamente, Suport de curs, Programe școlare specifice	Resurse extrabugetare	Octombrie (înființare) Activități săptămânale	Directori, Cadre didactice de specialitate	<p>Participarea în proporție de 80% a elevilor la activitățile remediale.</p> <p>Cel puțin 25% dintre profesorii școlii participă la implementarea programului remedial.</p> <p>Creșterea medilor cu cel puțin 1 punct în urma participării elevilor la activitățile remediale</p>

Ținta: 4. Dezvoltarea parteneriatelor strategice prin implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediu comunitar în procesul educațional;

O1 Realizarea de parteneriate interinstituționale.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a). Derularea de proiecte în parteneriat cu Instituția Prefectului, Primăria și Consiliul Județean Bacău	Reprezentanții instituțiilor publice, cadre didactice, elevi	Materiale suport	Resurse extrabugetare	Anual	Director, cadre didactice, reprezentanți locali	Realizarea a cel puțin un proiect cu fiecare instituție locală, cu finanțare extrabugetară Creșterea implicării civice a elevilor în spațiul comunității
	b). Derularea proiectului "Bacăul verde" în parteneriat cu APM Bacău	Reprezentanți APM, cadre didactice, elevi, părinți	Materiale informative, Resurse suport	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, reprezentant APM, cadre didactice	Participarea la cel puțin 2 Campanii de împădurire a zonelor din județul Bacău. Implicarea în activități de ecologizare a unui procent de 75% din numărul de elevi.

O2. Implicarea în proiecte și programe educaționale de cooperare internațională

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			

1	a).Derularea simpozioane internaționale	Cadre didactice, elevi, parteneri	Platforma eTwinng	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, cadre didactice	Realizarea de parteneriate cu instituții școlare din U.E.
	b). Implementarea de proiecte internaționale	Cadre didactice, elevi, părinți	Materiale suport	Resurse din fonduri europene	Anuale	Directori, cadre didactice	Desfășurarea de mobilități de formare continuă pentru cadrele didactice. Implicarea a cel puțin 25% din elevi la activitățile din cadrul mobilităților.

Ținta:5. Corelarea competențelor educaționale cu competențele-cheie prin transferul experiențelor din proiectele europene și internaționale, din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

O1. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a dimensiunii europene și a valorilor.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			

1.	a) Lecții demonstrative axate pe competențele-cheie	Cadre didactice, elevi	Material didactic și mijloace tehnice	Resurse bugetare	Lunare	Director adjunct, cadre didactice	Suținerea de către profesorii mentori și a celor cu gradul didactic I a cel puțin o activitate. Suținerea de către profesorii debutanți a cel puțin o activitate, îndrumați de profesori mentori.
	b) Întâlniri memorabile	Cadre didactice, elevi, invitați	Materiale suport	Resurse extrabugetare	bisemestrial	Director, profesori diriginți	Desfășurarea a cel puțin unei activități cu prezența a două personalități din domenii diverse. Implicarea a cel puțin 25% din numărul elevilor în cadrul întâlnirilor

O2.Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe formele de organizare grup-echipă

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			

	a).Organizarea de mese rotunde, dezbateri, ateliere practice inter, trans și pluridisciplinare	Cadre didactice, elevi, părinți	Material didactic, mijloace tehnice	Resurse extrabugetare	semestriale	Directori, cadre didactice	<p>Implicarea a cel puțin 3 profesori de specialități diferite în desfășurarea unei activități.</p> <p>Participarea a 75% din numărul cadrelor didactice la organizarea și desfășurarea activităților.</p>
	b).Aplicarea strategiilor didactice abilitate prin programul de formare CRED	Cadre didactice, elevi, părinți	Material suport, materiale didactice, auxiliare, mijloace tehnice	Resurse bugetare	permanent	Directori, cadre didactice	<p>Utilizarea în cadrul precesului de predare-învățare-evaluare a unui procent de 75% din strategiile achiziționate.</p> <p>Îmbunătățirea și realizarea unui progres vizibil și quantificabil în rândul elevilor.</p>

7. Resursele strategice:

CURRICULUM	<ul style="list-style-type: none"> -propunerea unor cercuri științifice cu o programă atractivă, conform intereselor și preocupărilor elevilor; -stimularea profesorilor prin acordarea unor premii achiziționate din resurse extrabugetare; -atragerea unor specialiști din afara școlii pentru coordonarea cercurilor științifice; -mediatizarea rezultatelor obținute de elevii participanți la diferite examene, concursuri și olimpiade; -stabilirea unor CDS-uri în funcție de cererea exprimată de elevi și preșcolari.
RESURSE UMANE	<ul style="list-style-type: none"> -identificarea unor cursuri de formare profesională pentru cadrele didactice gratuite sau cu cost redus; - sprijinirea elevilor cu dificultăți la învățătură prin activități suplimentare (meditații și consultații); - implicarea elevilor în activități instructiv-educative; - elaborarea unui program de verificare a cunoștințelor elevilor prin pre-testări (simulări); - prezentarea rezultatelor obținute de elevi la simulări în cadrul activității cu părinții elevilor clasei a VIII a.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	<ul style="list-style-type: none"> - atragerea fondurilor necesare realizării proiectelor (chirii sală de sport/săli de clasă, Consiliul local, Consiliul reprezentativ al părinților, Asociațiile de Părinți); - identificarea și atragerea diferitelor ONG-uri în vederea obținerii sprijinului în derularea proiectelor la nivelul școlii.
PARTENERIATE ȘI RELAȚII COMUNITARE	<ul style="list-style-type: none"> - cooptarea părinților în identificarea de potențiali parteneri; - negocierea și stabilirea de contracte și parteneriate; - planificarea și desfășurarea activităților comune între parteneri. - atragerea prin 3.5% impozitare în conturile asociațiilor de părinți

8. Opțiuni strategice

8.1 Dezvoltare managerială

Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
---------------------	---------------------

<ul style="list-style-type: none"> - Formarea propriei identități a școlii, a mândriei copiilor de „a fi elev la Sadoveanu” ; - Formarea abilităților de identificare a nevoilor proprii și de rezolvare a problemelor; -Formarea aptitudinilor de relaționare interpersonale de comunicare și de rezolvare de conflicte; -Stimularea capacității de muncă în echipă și de rezolvare de proiecte colective. 	<ul style="list-style-type: none"> - Promovarea unui climat de muncă de încredere reciprocă, de respect; - Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în procesul managerial și viața școlii necondiționat de recompense.
---	--

8.2 Dezvoltarea curriculară

Implementarea curriculumului național, stabilirea și proiectarea curriculumului la decizia școlii, ceea ce reprezintă o șansă de adecvare la un sistem deschis, cu opțiuni multiple, dând posibilitatea definirii unor trasee particulare de învățare ale elevilor care să le asigure educația de bază pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, iar școlii crearea unui etos propriu.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea existenței și aplicării documentelor curriculare, a legislației școlare, a normelor și metodologiilor elaborate de M.E.C - Promovarea unei educații de calitate centrată pe elev; - Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline și dezvoltarea capacităților și a competențelor de bază necesare pentru o participare susținută la societatea cunoașterii; - Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline și dezvoltarea capacităților și a competențelor de bază necesare 	<ul style="list-style-type: none"> - Promovarea imaginii școlii prin calitatea ofertei educaționale; - Dobândirea competențelor de bază: abilități de comunicare, scriere, citire și calcul matematic, alfabetizare digitală și informațională, cultură tehnologică, educație antreprenorială, comunicare în limbi moderne de largă circulație, conduită civică, gândire critică, capacitate de adaptare la situații noi, lucrul în echipă; Dobândirea competențelor de bază: abilități de comunicare, scriere, citire și calcul matematic, alfabetizare digitală și informațională, cultură tehnologică, educație antreprenorială, comunicare în limbi moderne de largă circulație, conduită civică, gândire critică, capacitate de adaptare la situații noi, lucrul în echipă.

pentru o participare susținută la societatea cunoașterii;

- Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline și dezvoltarea capacităților și a competențelor de bază necesare pentru o participare susținută la societatea cunoașterii;

- Implicarea elevilor în alegerea și construirea experiențelor de învățare prin asigurarea parcursurilor individuale. Se trece de la filosofia învățământului „pentru toți”, spre un învățământ mai realist pentru fiecare în centrul căruia se situează elevul cu nevoi și așteptări de o extremă diversitate;

- Administrarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare, în scopul sprijinirii dezvoltării instituționale, în măsurarea și monitorizarea calității învățării, diagnoza stării învățământului în școală, în îmbunătățirea actului educativ.

- Stabilirea de criterii precise și de instrumente de monitorizare și evaluare a calității educației, adecvarea metodelor și tehnicilor de evaluare, în special a acelor care încurajează creativitatea, participarea activă, lucrul în echipă.

- Promovarea educației prin activități școlare și extrașcolare a educației antreprenoriale, sanitare, ecologice, rutiere și interculturale;

- Asigurarea manualelor și a auxiliarelor curriculare;

(Prin fundamentarea CDS pe experiențele copiilor se va asigura caracterul stimulat, motivarea și participarea acestora;)

- Rezolvarea conflictelor de prioritate ce

apar între cadrele didactice, la diferite discipline, între cadrele didactice de discipline diferite, în interesul copiilor.	
--	--

8.3 Dezvoltarea resurselor umane

Formarea unor resurse umane de calitate, capabile de parteneriat, coautorat în educație în scopul îmbunătățirii prestației didactice, centrarea întregului demers educațional asupra elevilor pe nevoile, ritmurile de învățare și achizițiile acestora.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
<ul style="list-style-type: none"> - Diagnosticarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic din școală și a activităților de perfecționare desfășurate în ultimii ani; - Identificarea nevoilor de perfecționare curentă prin activități metodico-științifice și psihopedagogice realizate la nivelul școlii în comisii și catedre metodice. - Stimularea participării cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice, la cursurile de formare continuă, cursuri postuniversitare în vederea extinderii de specialitate. - Elaborarea proiectului de dezvoltare a personalului didactic în scopul: <ul style="list-style-type: none"> • orientării demersului didactic spre dobândirea de către elevi a competențelor necesare societății și economiei bazate pe cunoaștere, respectiv spre formarea elevilor pentru învățarea pe parcursul întregii vieți; • formării profesorilor în domeniul orientării școlare și profesionale a elevilor; • formării în domeniul evaluării continue pe bază de standarde de evaluare; 	<ul style="list-style-type: none"> - Îmbunătățirea calității procesului educațional și fundamentarea lui pe nevoile de dezvoltare personală a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile; - Îmbunătățirea planificărilor curriculare și extracurriculare; - Promovarea imaginii școlii prin crearea unui climat de muncă motivant, responsabil, de încredere, seriozitate, profesionalism și moralitate;

<ul style="list-style-type: none"> • formării cadrelor didactice în direcția dobândirii de competențe tehnice și tehnologice. - Crearea unui cadru instituțional care să favorizeze comunicarea profesională deschisă la nivel formal și informal, valorificarea ei în realizarea unui proces educativ de calitate; - Stimularea participării cadrelor didactice în procesul decizional, încurajarea și susținerea învățării și schimburile de idei; -Valorizarea informațiilor conținute în rapoartele responsabililor de comisii, asistențe, inspecții pentru creșterea calității procesului de învățământ pe baza conlucrării cu principalii factori implicați. 	
--	--

8.4 Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Dezvoltarea patrimoniului unității școlare. Gestionarea fondurilor, păstrarea, întreținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale a acesteia cu accent pe modernizare.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
<ul style="list-style-type: none"> -Realizarea încadrării salariale corecte a personalului în conformitate cu legislația în vigoare; - Monitorizarea și evaluarea administrării bazei didactico-materiale proprii; -Asigurarea financiară–elaborarea proiectului de buget; -Identificarea și dezvoltarea sistemului alternativ de finanțare în beneficiul elevilor, cadrelor didactice și personalului nedidactic; -Identificarea și valorificarea modalităților de 	<ul style="list-style-type: none"> -Îmbunătățirea bazei materiale, a echipamentelor și a mobilierului din școală; -Obținerea de fonduri pentru achiziționarea și montarea sistemului de supraveghere video extern (Școala Mihail Sadoveanu), suplimentarea numărului de camere la Grădinița Crai Nou; -Modernizarea laboratoarelor și cabinetelor prin achiziționarea de componente ale sistemului de calcul.

finanțare din fonduri externe (proiecte,chirii); -Asigurarea mijloacelor didactice și a mobilierului școlar; -Modernizarea bibliotecii școlare; -Colaborarea cu autoritățile locale în vederea repartizării fondurilor pentru întreținerea și modernizarea școlii.	
---	--

8.5 Dezvoltarea relațiilor comunitare

Pornind de la contextul actual, pentru ca școala să acționeze ca un agent al inovației, schimbării, trebuie prevăzută dezvoltarea instituțională, precum și parteneriatul în domeniul educațional. Axa acestui parteneriat o reprezintă legătura constantă și eficientă dintre școală și comunitate de la nivel local până la cel european.

Inițierea, susținerea și dezvoltarea de parteneriate și centrarea interesului asupra elevului ca cetățean capabil să participe activ la toate nivelurile vieții în comunitate – de la nivel local până la cel european – vor aduce în mod inevitabil beneficii școlii.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
-Asigurarea participării personalului didactic la proiecte locale, naționale și internaționale de dezvoltare instituțională; -Dezvoltarea unei baze de date specifice care să susțină deciziile formulate în procesul de dezvoltare instituțională; -Informarea comunității asupra programelor de formare în curs și a modului de aplicare în școală; -Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și studierea posibilităților de realizare a acestora; -Consolidarea legăturilor cu autoritatea locală, agenți economici;	-Dezvoltarea instituțională prin promovarea unui nou tip de cultură organizațională, încurajarea parteneriatului, dezvoltarea aptitudinilor de relaționare interpersonală, de comunicare și de rezolvare de conflicte; -Crearea unui climat de colaborare și încredere între școală și comunitate; -Promovarea imaginii școlii prin participarea la programe și proiecte, activități extrașcolare, pe plan local, național, internațional.

<p>- Crearea mecanismelor prin care școala să poată oferi mai mare încredere părinților, oamenilor de afaceri, bisericii, tuturor reprezentanților comunității, să-și asume o mai mare responsabilitate în a-i convinge pe aceștia de faptul că este o școală bună și poate fi și mai bună. O asemenea imagine pozitivă, nu se clădește de la sine, ea este rezultatul unei activități stăruitoare de promovare a valențelor educaționale ale școlii, de instituție deschisă, implicată în comunitatea locală, sensibilă la nevoile societății. Presupune deci o gândire pozitivă, o atitudine activă atât în școală, cât și în afara ei pentru a promova imaginea instituției, a atrage resurse și a stabili relații cu diversele componente ale societății civile;</p> <p>-Implicarea organizației sindicale în procesul decizional și în rezolvarea problemelor școlii.</p>	
--	--

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Pentru implementarea cu succes a planului strategic:

Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate (ex. o dată la 6 luni);

Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru, se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.

Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).

Prin Consiliu de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

IV. EVALUAREA

<i>Puncte critice în cadrul procesului de</i>	<i>Acțiuni</i>
---	----------------

<i>implementare a planului strategic</i>	
Implementarea planului strategic nu este luată în serios.	Conform planului operațional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Intervalele de timp nu sunt respectate	Lunar, în Consiliul de Administrație, se va urmări respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămân ca sarcini neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe sunt refuzate conștient și/sau nu sunt revizuite	Se va analiza trimestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.

Studii:

De impact	Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală.
Asupra rezultatelor în timp	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durată medie; Se va previziona aducerea impactului.
Asupra rezultatelor imediate	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de realizare a rezultatelor așteptate.

Director, prof. Hahui Mihaela